

GS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA.

CNPJ 54.618.407/0001-06

POLÍTICA DE SEGURANÇA CIBERNÉTICA

SITE INSTITUCIONAL E FORMULÁRIO DE CAPTAÇÃO DE LEADS

Documento	Política de Segurança Cibernética — Site Institucional
Versão	1.0 — Maio/2026
Empresa	GS Consultoria Financeira Ltda.
CNPJ	54.618.407/0001-06
Regulação CVM	Ato Declaratório nº 22.011 — DOU 29/04/2024
Responsável	Diretor de Compliance — Bruno Sprada
Site	https://gsmfo.com.br
Plataforma do formulário	HubSpot (criptografia TLS e AES-256)
Base legal (LGPD)	Lei 13.709/2018 — Arts. 6º, 7º e 11
Revisão	Anual ou sempre que necessário

SUMÁRIO

1. Apresentação e Objetivo
2. Abrangência
3. Dados Coletados pelo Site
4. Tecnologia e Segurança — HubSpot
5. Princípios de Proteção de Dados (LGPD)
6. Medidas de Segurança Cibernética
7. Uso e Compartilhamento dos Dados
8. Direitos dos Titulares
9. Retenção e Descarte de Dados
10. Plano de Resposta a Incidentes
11. Responsabilidades
12. Vigência e Atualização

1. APRESENTAÇÃO E OBJETIVO

A presente Política de Segurança Cibernética ("Política") da GS Consultoria Financeira Ltda. ("GS Wealth" ou "GS Consultoria") estabelece as diretrizes, medidas e responsabilidades adotadas para garantir a segurança das informações coletadas por meio do site institucional <https://gsmfo.com.br> ("Site"), em especial dos dados pessoais fornecidos por visitantes e potenciais clientes por meio do formulário de contato.

A GS Wealth é devidamente habilitada como Consultora de Valores Mobiliários pela Comissão de Valores Mobiliários (CVM), conforme Ato Declaratório nº 22.011, publicado no Diário Oficial da União em 29 de abril de 2024. Em razão desta regulação, e em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/2018 — LGPD) e a Resolução CVM nº 19/2021, a GS Consultoria adota medidas robustas de segurança da informação e proteção de dados pessoais.

Esta Política aplica-se exclusivamente ao ambiente digital do Site e ao tratamento dos dados coletados pelo formulário de captação de leads nele disponibilizado, sendo complementar à Política de Segurança da Informação, Proteção de Dados e Segurança Cibernética interna da GS Consultoria (Versão 2.0 — Abril/2025).

2. ABRANGÊNCIA

Esta Política abrange:

- O site institucional <https://gsmfo.com.br> e todas as suas páginas e subpáginas;
- O formulário de captação de dados disponibilizado ao público para contato e agendamento de análise gratuita;
- Os dados pessoais fornecidos por visitantes e potenciais clientes por meio do formulário;
- A plataforma de CRM HubSpot, utilizada para armazenamento, gerenciamento e tratamento dos dados coletados;
- Todos os colaboradores, sócios e prestadores de serviços que tenham acesso às informações coletadas pelo Site.

3. DADOS COLETADOS PELO SITE

O Site da GS Wealth disponibiliza um formulário de contato com o objetivo de identificar interessados em serviços de consultoria de investimentos e gestão patrimonial. São coletados exclusivamente os seguintes dados pessoais:

Dado Coletado	Finalidade	Base Legal (LGPD)
Nome completo	Identificação do titular e personalização do atendimento	Consentimento (art. 7º, I)
Número de telefone	Contato via WhatsApp ou ligação pelo time de consultores	Consentimento (art. 7º, I)
Endereço de e-mail	Comunicação, envio de materiais e agendamento de reuniões	Consentimento (art. 7º, I)

A GS Consultoria adota o princípio da minimização de dados, coletando apenas as informações estritamente necessárias para o contato inicial com o interessado, sem solicitar dados financeiros, documentos de identidade ou quaisquer dados sensíveis no formulário do Site.

4. TECNOLOGIA E SEGURANÇA — HUBSPOT

O formulário de captação disponível no Site é integrado ao HubSpot, uma das plataformas de CRM (Customer Relationship Management) mais adotadas globalmente pelo setor financeiro. A GS Consultoria optou pelo HubSpot em razão de sua reconhecida infraestrutura de segurança:

4.1 Criptografia

- Transmissão dos dados com protocolo TLS 1.2 ou superior (HTTPS), garantindo que as informações enviadas pelo formulário trafeguem de forma criptografada entre o navegador do usuário e os servidores do HubSpot;
- Armazenamento criptografado em repouso com AES-256, impedindo o acesso não autorizado mesmo em caso de comprometimento físico dos servidores.

4.2 Infraestrutura e Certificações

- Servidores hospedados em data centers com certificações ISO/IEC 27001, SOC 2 Type II e conformidade com o GDPR europeu;
- Alta disponibilidade (SLA 99,99%) com redundância geográfica e failover automático;
- Monitoramento contínuo 24/7 com detecção de intrusões e anomalias;
- Programa de divulgação responsável de vulnerabilidades (Bug Bounty).

4.3 Controles de Acesso

- Acesso aos dados restrito exclusivamente aos consultores autorizados da GS Wealth;
- Autenticação multifator (MFA) obrigatória para todos os usuários da conta HubSpot da GS Consultoria;
- Logs de acesso e auditoria de todas as interações com os dados armazenados;
- Revogação imediata de acessos em caso de encerramento de vínculo de colaborador.

4.4 Privacidade por Design

- O HubSpot atua como Operador de Dados nos termos da LGPD, processando os dados exclusivamente conforme as instruções da GS Consultoria (Controladora);
- Data Processing Agreement (DPA) celebrado com o HubSpot, com obrigações contratuais de confidencialidade, segurança e notificação em caso de incidentes;
- Os dados não são utilizados pelo HubSpot para fins comerciais próprios ou compartilhados com terceiros sem autorização da GS Consultoria.

5. PRINCÍPIOS DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)

O tratamento dos dados pessoais coletados pelo Site observa os princípios do art. 6º da Lei 13.709/2018 (LGPD):

Finalidade: Os dados são coletados para viabilizar o contato inicial e o oferecimento de serviços de consultoria, sem tratamento posterior incompatível com essa finalidade.

Adequação: Os dados coletados são compatíveis com a finalidade declarada e com o contexto de uma consultoria financeira regulada pela CVM.

Necessidade: O formulário solicita apenas nome, telefone e e-mail — o mínimo necessário para o contato.

Livre Acesso: O titular pode, a qualquer momento, solicitar acesso, correção ou exclusão de seus dados pelo canal indicado nesta Política.

Qualidade dos Dados: A GS Consultoria mantém procedimentos para manter os dados atualizados e precisos.

Transparência: Esta Política é disponibilizada publicamente no Site, garantindo informações claras sobre o tratamento de dados.

Segurança: As medidas técnicas e administrativas descritas nesta Política protegem os dados contra acessos não autorizados e vazamentos.

Prevenção: A GS Consultoria adota postura proativa na identificação e mitigação de riscos cibernéticos.

Não Discriminação: Os dados coletados não são utilizados para fins discriminatórios, ilícitos ou abusivos.

Responsabilização: A GS Consultoria mantém registros que comprovam as medidas de segurança adotadas.

6. MEDIDAS DE SEGURANÇA CIBERNÉTICA

Além das proteções da plataforma HubSpot, a GS Consultoria adota as seguintes medidas adicionais para o Site:

6.1 Segurança do Site

- Certificado SSL/TLS válido em todas as páginas, garantindo comunicação HTTPS segura;
- Atualização regular do CMS (WordPress) e plugins, com aplicação imediata de patches de segurança;
- Firewall de aplicação web (WAF) para proteção contra ataques como SQL Injection, XSS e DDoS;
- Monitoramento de integridade dos arquivos do Site, com alertas para modificações não autorizadas;
- Backups automáticos diários armazenados em ambiente separado e seguro.

6.2 Proteção do Formulário

- Validação e sanitização dos campos para prevenir injeção de código malicioso;
- Mecanismos anti-bot (CAPTCHA) para evitar submissões automatizadas;
- Rate limiting para mitigar tentativas de abuso do formulário;
- Logs de submissão com registro de timestamp para fins de auditoria.

6.3 Acesso e Gestão Interna

- Acesso ao HubSpot restrito a colaboradores autorizados pelo Diretor de Compliance;
- Política de senhas complexas (mínimo 8 caracteres com letras, números e símbolos);
- Revisão semestral dos acessos com revogação imediata em caso de desligamento;
- Proibição de compartilhamento de credenciais entre colaboradores.

7. USO E COMPARTILHAMENTO DOS DADOS

Os dados coletados pelo formulário do Site são utilizados exclusivamente para as finalidades indicadas na Seção 3. A GS Consultoria compromete-se a:

- Não vender, alugar ou comercializar os dados pessoais dos titulares;
- Não utilizar os dados para finalidades distintas das declaradas sem consentimento expresso;
- Compartilhar os dados apenas com colaboradores internos que necessitem das informações para o atendimento;
- Contratar prestadores tecnológicos (como HubSpot) apenas como Operadores, com obrigações contratuais de confidencialidade;
- Divulgar dados somente quando exigido por autoridade competente, ordem judicial ou obrigação legal, notificando o titular sempre que possível.

A GS Consultoria não realiza transferência internacional de dados para países sem proteção adequada, salvo nas hipóteses dos arts. 33 e 34 da LGPD, com salvaguardas contratuais adequadas.

8. DIREITOS DOS TITULARES

Nos termos do art. 18 da LGPD, os titulares têm direito de, a qualquer tempo e mediante solicitação, exercer os seguintes direitos:

- Confirmação da existência de tratamento dos seus dados pessoais;
- Acesso aos dados pessoais que estejam sendo tratados pela GS Consultoria;

- Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários ou tratados em desconformidade com a LGPD;
- Portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviços, conforme regulamentação da ANPD;
- Eliminação dos dados tratados com base no consentimento, respeitadas as hipóteses legais de conservação;
- Informação sobre entidades com as quais a GS Consultoria compartilhou os dados;
- Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e suas consequências;
- Revogação do consentimento a qualquer tempo, sem prejuízo ao tratamento já realizado.

Para exercer qualquer direito, o titular deverá enviar solicitação para:

E-mail: rodrigo.sprada@gswealth.com.br | **WhatsApp:** (61) 99602-2382

A GS Consultoria se compromete a responder no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, com possibilidade de prorrogação justificada.

9. RETENÇÃO E DESCARTE DE DADOS

Os dados pessoais serão mantidos pelo prazo necessário ao cumprimento das finalidades, observados os seguintes critérios:

- Leads que não se tornaram clientes: até 2 (dois) anos após o último contato;
- Clientes efetivos: durante a vigência do contrato e por no mínimo 5 (cinco) anos após o encerramento, em atendimento às obrigações regulatórias da CVM;
- Dados mantidos para cumprimento de obrigação legal: pelo prazo determinado pela legislação aplicável;
- Dados objeto de solicitação de exclusão: eliminados em até 30 (trinta) dias, exceto nas hipóteses legais de conservação.

Após o vencimento dos prazos, os dados serão permanentemente eliminados ou anonimizados por métodos seguros compatíveis com a criticidade das informações.

10. PLANO DE RESPOSTA A INCIDENTES

Em caso de suspeita ou confirmação de incidente de segurança envolvendo dados do formulário, a GS Consultoria adotará as seguintes providências:

- **Contenção imediata:** Bloqueio do acesso ao formulário e isolamento do ambiente afetado para impedir a propagação do incidente.
- **Investigação:** Análise forense dos logs disponíveis no HubSpot e no Site para identificar a natureza, extensão e causa do incidente.
- **Avaliação de impacto:** Identificação dos dados e titulares potencialmente afetados, com classificação de severidade.
- **Notificação aos titulares:** Em caso de risco ou dano relevante, comunicação aos titulares afetados no menor prazo possível, com informações sobre os dados comprometidos e as medidas adotadas.
- **Notificação à ANPD:** Comunicação à Autoridade Nacional de Proteção de Dados dentro do prazo legal, em caso de incidente que possa acarretar risco relevante aos titulares.
- **Remediação:** Adoção de medidas corretivas para eliminar a vulnerabilidade explorada e prevenir recorrência.
- **Registro:** Documentação detalhada do incidente e das ações adotadas no Relatório de Controles Internos.

11. RESPONSABILIDADES

Responsável	Atribuições
Diretor de Compliance	Supervisão geral desta Política; aprovação de acessos ao HubSpot; resposta às solicitações dos titulares; notificação à ANPD em caso de incidentes.
Responsável pela Tecnologia	Manutenção da segurança do Site; aplicação de atualizações e patches; monitoramento de integridade; gestão de backups.
Consultores e Colaboradores	Uso dos dados exclusivamente para as finalidades declaradas; dever de sigilo; reporte imediato de incidentes ao Compliance.
HubSpot (Operador)	Manutenção da segurança da plataforma conforme DPA; notificação da GS Consultoria em caso de incidentes; conformidade com LGPD e regulações aplicáveis.

12. VIGÊNCIA E ATUALIZAÇÃO

Esta Política entra em vigor na data de sua publicação no Site e vigorará por prazo indeterminado, sendo revisada no mínimo uma vez ao ano ou sempre que houver alteração relevante na legislação, nas tecnologias utilizadas ou nos processos de coleta e tratamento de dados.

Alterações substanciais serão comunicadas por destaque no Site com antecedência mínima de 30 (trinta) dias. A continuidade do uso do formulário após a comunicação implica concordância do titular com os novos termos.

A versão mais atualizada desta Política estará sempre disponível no rodapé do Site <https://gsmfo.com.br> para consulta pública.

Versão	Data	Responsável	Descrição
1.0	Mai/2026	Rodrigo Sprada	Versão inicial — Site e formulário HubSpot

GS Consultoria Financeira Ltda.

SHN, Quadra 1, Bloco A, sala 1.410, Edifício Le Quartier, Asa Norte, CEP 70701-010 — Brasília/DF
(61) 99602-2382 | gsmfo.com.br
CVM — Ato Declaratório nº 22.011 | CNPJ 54.618.407/0001-06

GS_Politica_Seguranca_Cibernetica_Site_2026.docx

Documento número #e2b90780-35fc-4730-9b1f-d5cf6af435a8

Hash do documento original (SHA256): 28ebaae8f02ede94f60127b144821bb37fb9f2b954f236139fbb432baa1062a0

Assinaturas



Rodrigo Sprada Küster

CPF: 057.966.479-11

Assinou em 31 mai 2026 às 21:01:38

Log

- 31 mai 2026, 20:59:38 Operador com email rodrigo.sprada@gwealth.com.br na Conta 7a7d16e9-86c7-47fd-b334-f708fbfd729d criou este documento número e2b90780-35fc-4730-9b1f-d5cf6af435a8. Data limite para assinatura do documento: 30 de junho de 2026 (20:59). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 31 mai 2026, 21:01:07 Operador com email rodrigo.sprada@gwealth.com.br na Conta 7a7d16e9-86c7-47fd-b334-f708fbfd729d adicionou à Lista de Assinatura: rodrigo.sprada@gwealth.com.br para assinar, via E-mail.
- Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Rodrigo Sprada Küster e CPF 057.966.479-11.
- 31 mai 2026, 21:01:38 Rodrigo Sprada Küster assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail rodrigo.sprada@gwealth.com.br. CPF informado: 057.966.479-11. IP: 179.237.209.193. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -15.8303672728977 e longitude -48.03111516131309. URL para abrir a localização no mapa: <https://app.clicksign.com/location>. Componente de assinatura versão 1.1452.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 31 mai 2026, 21:01:40 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número e2b90780-35fc-4730-9b1f-d5cf6af435a8.



Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://www.clicksign.com/validador> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº e2b90780-35fc-4730-9b1f-d5cf6af435a8, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.